|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 838/GDĐT-THCSV/v lịch tập huấn dạy học Tin học cho học sinh theo chuẩn quốc tế năm học 2021-2022 | *Quận 7, ngày 20 tháng 8 năm 2021* |

*Kính gửi: Hiệu trưởng trường THCS (CL&NCL).*

 *Căn cứ Công văn số 08/TTTT-CTGD ngày 04 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch tập huấn CBQL, giáo viên dạy học Tin học nhằm triển khai Đề án tin học cho học sinh theo chuẩn quốc tế năm học 2021 -2022;*

 *Căn cứ Công văn số 09/TTTT-CTGD ngày 19 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về lịch tập huấn dạy học Tin học cho học sinh theo chuẩn quốc tế năm học 2021 -2022.*

 Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo đến hiệu trưởng đã đăng ký tham gia tập huấn lịch tập huấn như sau:

 **1. Thành phần tham dự**

 - Cán bộ quản lí giáo dục các đơn vị.

 - Giáo viên Tin học.

 **2. Hình thức và danh sách lớp tập huấn**

 Hình thức tập huấn trực tuyến trên hệ thống lms.hcm.edu.vn

Danh sách tập huấn được chia làm 02 lớp. Xem danh sách lớp trên trang quanly.hcm.edu.vn bằng cách vào mục **QL HĐ CM GV**  **Đăng ký HĐ CM**

 - Đối với cán bộ quản lý, chọn hoạt động là: (Trung học) Tập huấn CBQL triển khai ĐA Tin Học chuẩn QT.

 - Đối với giáo viên Tin học, chọn hoạt động là: (Trung học) Tập huấn GV Tin Học triển khai ĐA Tin Học chuẩn QT

 **3. Tài liệu tập huấn**

Đối với cách sử dụng hệ thống lms.hcm.edu.vn, học viên có thể xem trực tiếp trên trang lms.hcm.edu.vn.

Sau khi đăng nhập vào lms.hcm.edu.vn, học viên nghiên cứu trước các tài liệu về nội dung tập huấn, thực hiện các yêu cầu theo tiến trình hoạt động của lớp tập huấn.

**4. Lịch tập huấn**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Ngày** | **Thời gian** | **Chuyên đề - Nội dung** | **Phụ trách****- Ông Cao Minh Quý - Phó trưởng phòng - Phòng GDTrH, Sở GDĐT.****- Ông Hồ Tấn Minh — Phó trưởng phòng - Phòng GDTrH, Sở GDĐT.****Phụ trách****- Học viên tự nghiên cứu trên hệ thống LMS TTTT&CTGD hỗ trợ****- Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG****- Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG****- Học viên nghiên cứu chuẩn IC3 và MOS trên hệ thống LMS****- Công ty cổ phần IIG Việt Nam****- Công ty cổ phần IIG Việt Nam****TTTT&CTGD hỗ trợ** |
| 1 | 23/8/2021 | 08g00 đến 11g30 | Chuyên đề: Chương trình GDPT 2018; triển khai Đề án 762 vàChuyên đề 2: xây dựng kế hoạch dạy học môn Tin học | - Ông Cao Minh Quý - Phó trưởng phòng - Phòng GDTrH, Sở GDĐT.- Ông Hồ Tấn Minh — Phó trưởng phòng - Phòng GDTrH  |
| 2 | 24/8/2021 | Cả ngày | Học viên nghiên cứu tài liệu chuyên đề về chứng chỉ ICDL |  Học viên tự nghiên cứu trên hệ thống LMS TTTT&CTGD hỗ trợ |
| 3 | 25/8/2021 | 08g00 đến 11g30 | Chuyên đề: Chứng chỉ ICDL |  Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG |
| 4 | 26/8/2021 | 08g00 đến 11g30 | Chuyên đề: Các phương án triển khai chứng chỉ Quốc tế ICDL theo Đề án 762 |  Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG |
| 5 | 27/8/2021 | Cả ngày | Học viên nghiên cứu tài liệu về chứng chỉ IC3 và MOS |  Học viên nghiên cứu chuẩn IC3 và MOS trên hệ thống LMS |
| 6 | 28/8/2021 | 08g00 đến 11g30, | Chuyên đề: Các chứng chỉ quốc tế IC3 và moS |  Công ty cổ phần IIG Việt Nam |
| 7 | 30/8/2021 | 08g00 đến 11g30 | Chuyên đề: Các phương án triển khai chứng chỉ Quốc tế IC3 và MOS theo đề án 762 |  Công ty cổ phần IIG Việt Nam |
| 8 | 31/8/2021 | Cả ngày | Học viên hoàn thành các bài thu hoạch trên hệ thống lms.hcm.edu.vn |  TTTT&CTGD hỗ trợ |

 5. Kinh phí lớp tập huấn

* Kinh phí:

+ CBQL: 200.000đ/học viên (hai trăm nghìn đồng/học viên) đối với CBQL không có nhu cầu học nâng cao và cấp giấy chứng nhận.

+ Giáo viên Tin học: 300.000đ/học viên (ba trăm nghìn đồng/học viên) bao gồm cả CBQL nếu có nhu cầu học nâng cao để có Giấy chứng nhận theo qui định của đề án.

* Kinh phí tập huấn do đơn vị có học viên tham dự chuyển khoản:

Thông tin chuyển khoản:

Đơn vị: TT THÔNG TIN VÀ CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

Số TK: 007.100.132.4355

Ngân Hàng: VIETCOMBANK – Chi nhánh: Thành phố Hồ Chí Minh.

SWIFT CODE: BFTVVNVX

Địa chỉ: 5 Công Trường Mê Linh, P. Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM

Nội dung chuyển khoản: Họ tên…, Trường…., Quận/Huyện…, tập huấn đề án tin học.

 Lưu ý: Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo sẽ xuất hóa đơn điện tử cho các đơn vị.

 - Thời hạn nộp kinh phí: 16h00 ngày 20/8/2021

 - *Nguồn kinh phí:* Các đơn vị thực hiện theo thông tư 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài Chính về ban hành Thông tư hướng dẫn lập dự toán, quản lí và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; từ nguồn kinh phí chỉ thường xuyên của đơn vị; các nguồn chi khác hoặc do cá nhân tự túc.

 **Lưu ý**

 Học viên có thể thử đăng nhập và thao tác trên hệ thống lms.hcm.edu.vn từ 22/8/2021.

 Trong các buổi trao đổi trực tuyến, học viên có thể đăng ký phát biểu, đặt câu hỏi với báo cáo viên.

 Các thông tin cần hỗ trợ về tài khoản, học viên liên hệ admin trang quanly.hcm.edu.vn của đơn vị

 - Admin các đơn vị cần hỗ trợ về tài khoản quản trị, khai báo thông tin cán bộ, nhân viên, giáo viên liên hệ : Ông Nguyễn Thanh Minh Thông, Chuyên viên TTTT&CTGD, điện thoại: 0332284840.

 - Hỗ trợ, giải đáp thắc mắc về thao tác, cách sử dụng hệ thống, học viên liên hệ:

 Ông Nguyễn Hà Nguyên, Chuyên viên TTTT&CTGD, điện thoại: 090125016;

 Bà Đỗ Nguyễn Thiên Trúc, Chuyên viên TTTT&CTGD, điện thoại: 0794308050.

 Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng trường tạo điều kiện, đôn đốc cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn đầy đủ và hoàn thành khóa tập huấn./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Trưởng phòng (để báo cáo);- Lưu: VT, Tổ THCS | **KT.TRƯỞNG PHÒNG****PHÓ TRƯỞNG PHÒNG***(đã ký)***Trần Tiểu Quỳnh** |